



**แผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง
เงินงบประมาณ งบดำเนินงาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564**

สำนักงานสาธารณสุขอำเภอวังทอง

คำนำ

ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข กำหนดให้หน่วยงานในสังกัด สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข จัดทำแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ งบดำเนินงานของหน่วยงาน และแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีของหน่วยงาน เฉพาะงบบุคลากร (ค่าครุภัณฑ์ และที่ดินก่อสร้าง) เป็นไปตามกรอบคำรับรองและการประเมินผลการปฏิบัติราชการตาม คำรับรองการปฏิบัติราชการระดับหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ตัวชี้วัด ระดับความสำเร็จในการจัดทำแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณของหน่วยงาน เพื่อให้การดำเนินการ จัดซื้อจัดจ้าง ของสำนักงานสาธารณสุขอำเภอวังทอง มีมาตรฐานการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐอย่างเป็นระบบ มีประสิทธิภาพ เพิ่มความโปร่งใส สะดวกต่อการตรวจสอบ ช่วยลดความผิดพลาดในการปฏิบัติงาน และเป็น หลักประกันในระดับหนึ่งว่าการดำเนินการด้านการจัดซื้อจัดจ้างของสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขนั้น ไม่มีการทุจริต และไม่มีผลประโยชน์ทับซ้อน เนื่องจากได้มีการเตรียมการป้องกันล่วงหน้าไว้โดยให้เป็นส่วน หนึ่งในการปฏิบัติงานประจำ

สำนักงานสาธารณสุขอำเภอวังทอง หวังเป็นอย่างยิ่งว่า แผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง (เงินงบประมาณ) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ จะเป็นประโยชน์ ในการปฏิบัติงานจริง และมีมาตรฐานการจัดซื้อจัดจ้าง ภาครัฐอย่างเป็นระบบ มีประสิทธิภาพ เพิ่มความโปร่งใส สะดวกต่อการตรวจสอบของศูนย์ปฏิบัติการต่อต้าน การทุจริต กระทรวงสาธารณสุข

คณะผู้จัดทำ

สำนักงานสาธารณสุขอำเภอวังทอง

บทนำ

๑. หลักการและเหตุผล

สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข กำหนดให้หน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข จัดทำแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ งบประมาณของหน่วยงาน และแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีของหน่วยงาน เฉพาะงบลงทุน (ค่าครุภัณฑ์ และที่ดิน ก่อสร้าง) เป็นไปตามกรอบคำรับรองและการประเมินผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการระดับหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ตัวชี้วัดระดับความสำเร็จในการจัดทำแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณของหน่วยงาน และวิเคราะห์ความเสี่ยงด้านการจัดซื้อจัดจ้าง วิเคราะห์ผล การจัดซื้อจัดจ้าง วิเคราะห์ความสามารถในการประหยัดงบประมาณของกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง จัดทำข้อเสนอแนะ แนวทางการปรับปรุงกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ เพื่อให้การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างของสำนักงานสาธารณสุขอำเภอวังทองมีมาตรฐานการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ อย่างเป็นระบบ มีประสิทธิภาพ เพิ่มความโปร่งใส สะดวกต่อการตรวจสอบ ช่วยลดความผิดพลาดในการปฏิบัติงาน และเป็นหลักประกันในระดับหนึ่งว่าการดำเนินการ ด้านการจัดซื้อจัดจ้างของสำนักงานสาธารณสุขอำเภอวังทองนั้น ไม่มีการทุจริต และไม่มีผลประโยชน์ทับซ้อน เนื่องจากได้มีการเตรียมการป้องกันล่วงหน้าไว้ โดยให้เป็นส่วนหนึ่งในการปฏิบัติงานประจำ

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อวิเคราะห์ความเสี่ยงด้านการจัดซื้อจัดจ้างของสำนักงานสาธารณสุขอำเภอวังทอง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

๒.๒ เพื่อกำหนดมาตรการในการจัดซื้อจัดจ้างของสำนักงานสาธารณสุขอำเภอวังทอง เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ กฎหมาย กฎกระทรวง ระเบียบ ประกาศ หนังสือเวียน และอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

๒.๓ เพื่อวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้างในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ และปรับปรุงกระบวนการการจัดซื้อจัดจ้าง ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ให้มีประสิทธิภาพ โปร่งใส ตรวจสอบได้ เป็นมาตรฐานเดียวกัน

๓. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

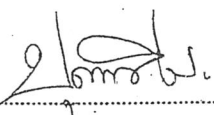
๓.๑ สำนักงานสาธารณสุขอำเภอวังทอง มีหลักประกันในระดับหนึ่งว่าการดำเนินการด้านการจัดซื้อจัดจ้างจะไม่มีการทุจริต และหรือไม่มีผลประโยชน์ทับซ้อน เนื่องจากได้มีการเตรียมการป้องกันล่วงหน้าไว้ โดยให้เป็นส่วนหนึ่งของการปฏิบัติงานประจำ

๓.๒ สำนักงานสาธารณสุขอำเภอวังทอง มีมาตรฐานการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐเดียวกันอย่างเป็นระบบ มีประสิทธิภาพ เพิ่มความโปร่งใส สะดวกต่อการ ตรวจสอบ ลดความผิดพลาดในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่

๓.๓ สำนักงานสาธารณสุขอำเภอวังทองได้พัฒนาและปรับปรุงกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างเป็นไปตามระเบียบ หลักเกณฑ์ วิถีปฏิบัติ และมติคณะรัฐมนตรีที่เกี่ยวข้องอย่างถูกต้องครบถ้วน

แผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564
ของสำนักงานสาธารณสุขอำเภอวังทอง อำเภอวังทอง จังหวัดพิษณุโลก

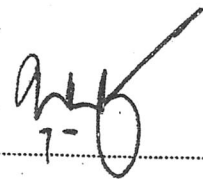
กิจกรรม / ประเภทรายจ่าย	จำนวนเงิน (บาท)
กิจกรรมในหน่วยงานและบุคลากร	
1. หมวดค่าใช้สอย	
1.1 ค่าจ้างทำความสะอาด	-
1.2 ค่าจ้างเจ้าหน้าที่ธุรการ	-
1.3 ค่าลงทะเบียน, ค่าพาหนะ, ค่าที่พัก, ค่าเบี้ยเลี้ยงการเดินทางไปราชการ	10,000.00
1.4 ค่าจ้างเหมาบริการอื่นๆ	9,000.00
1.5 ค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาครุภัณฑ์ยานพาหนะ	30,000.00
1.6 ค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	15,000.00
2. หมวดสาธารณูปโภค	
2.1 ค่าไฟฟ้า	-
2.2 ค่าโทรศัพท์	1,400.00
2.3 ค่าน้ำประปา	1,333.00
3. หมวดวัสดุ	
3.1 ค่าวัสดุน้ำมันเชื้อเพลิง	100,000.00
3.2 ค่าวัสดุสำนักงาน	33,488.00
3.3 ค่าวัสดุงานบ้านงานครัว	23,482.00
3.4 ค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	11,520.00
3.5 ค่าวัสดุคอมพิวเตอร์	40,000.00
4. หมวดอื่น ๆ	
4.1	-
รวมทั้งสิ้น	275,223.00



(นางสาวปณยวีร์ ศาสตรสมัย)
 นักวิชาการเงินและบัญชี
 ผู้เสนอแผน



(นายวันชัย ทิมชม)
 สาธารณสุขอำเภอวังทอง
 ผู้เห็นชอบแผน



(นายบุญเหลือ บารมี)
 นายอำเภอวังทอง
 ผู้อนุมัติแผน

บัญชีรายละเอียด
หมวด 2 หมวดค่าสาธารณูปโภค

ลำดับ	ประเภทค่าสาธารณูปโภค/กิจกรรม/รายการ	วัตถุประสงค์	จำนวน	ราคา/หน่วย	จำนวนเงิน
1	ค่าไฟฟ้า 1.ค่าไฟฟ้า	เพื่อให้แสงสว่างแก่สถานที่ราชการ		-	-
		รวมงบประมาณ			-
2	ค่าโทรศัพท์ 1.ค่าโทรศัพท์สำนักงาน	เพื่อใช้ในการติดต่อสื่อสาร		-	1,400.00
		รวมงบประมาณ			1,400.00
3	ค่าน้ำประปา 1.ค่าน้ำประปา	เพื่อใช้ชำระสิ่งปฏิกูล / รดน้ำต้นไม้		-	1,333.00
		รวมงบประมาณ			1,333.00
		รวมงบประมาณทั้งสิ้น			2,733.00

**บัญชีรายละเอียด
หมวด 3 หมวดค่าวัสดุ (ต่อ)**

ลำดับ	ประเภทค่าสาธารณูปโภค/กิจกรรม/รายการ	วัตถุประสงค์	จำนวน	ราคา/หน่วย	จำนวนเงิน
3. ค่าวัสดุงานบ้านงานครัว					
3.1	สบู่เหลวล้างมือ ขนาด 3.8 ลิตร	- เพื่อใช้ในงานทำความสะอาดสำนักงาน	12 แกลลอน	230	2,760
3.2	น้ำยาล้างห้องน้ำ ขนาด 3.8 ลิตร	- เพื่อใช้ในงานทำความสะอาดสำนักงาน	10 แกลลอน	230	2,300
3.3	น้ำยาดันฝุ่น ขนาด 3.8 ลิตร	- เพื่อใช้ในงานทำความสะอาดสำนักงาน	10 แกลลอน	300	3,000
3.4	น้ำยาเช็ดกระจก 330 ml.	- เพื่อใช้ในงานทำความสะอาดสำนักงาน	10 ขวด	45	450
3.5	น้ำยาล้างจาน 800 มล.	- เพื่อใช้ในงานทำความสะอาดสำนักงาน	24 ขวด	58	1,392
3.6	กระดาษทิชชู แบบกล่อง	- เพื่อใช้ในงานทำความสะอาดสำนักงาน	40 กล่อง	45	1,800
3.7	กระดาษทิชชู แบบม้วนกลมใหญ่	- เพื่อใช้ในงานทำความสะอาดสำนักงาน	40 ม้วน	120	4,800
3.8	กระดาษเช็ดมือ	- เพื่อใช้ในงานทำความสะอาดสำนักงาน	40 ห่อ	70	2,800
3.9	สเปรย์ฉีดมด	- เพื่อใช้ในงานทำความสะอาดสำนักงาน	10 กระป๋อง	130	1,300
3.10	สเปรย์ปรับอากาศ	- เพื่อใช้ในงานทำความสะอาดสำนักงาน	24 กระป๋อง	120	2,880
รวมงบประมาณ					23,482
4. ค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ					
4.1	หลอดฟลูออเรสเซนต์ LED 18 วัตต์	- เพื่อให้ความสว่างแก่สถานที่ราชการ	24 หลอด	180	4,320
4.2	หลอดฟลูออเรสเซนต์ LED 9 วัตต์	- เพื่อให้ความสว่างแก่สถานที่ราชการ	24 หลอด	120	2,880
4.3	หลอดกลม LED 15 วัตต์	- เพื่อให้ความสว่างแก่สถานที่ราชการ	24 หลอด	180	4,320
รวมงบประมาณ					11,520
5. ค่าวัสดุคอมพิวเตอร์					
5.1	ตลับหมึก Laser Brother รุ่น TN 228	- เพื่อใช้ในงานเอกสารทางราชการ	2 ตลับ	2,750	5,500
5.2	ตลับหมึก Laser Brother รุ่น TN 303	- เพื่อใช้ในงานเอกสารทางราชการ	2 ตลับ	2,850	5,700
5.3	ตลับหมึก Laser HP85A	- เพื่อใช้ในงานเอกสารทางราชการ	8 ตลับ	2,850	22,800
5.4	ตลับหมึก Fuji xerox Docuprint M355df	- เพื่อใช้ในงานเอกสารทางราชการ	4 ตลับ	1,500	6,000
รวมงบประมาณ					40,000
รวมงบประมาณทั้งสิ้น					208,490

**บัญชีรายละเอียด
หมวด 3 หมวดค่าวัสดุ**

ลำดับ	ประเภทค่าสาธารณูปโภค/กิจกรรม/รายการ	วัตถุประสงค์	จำนวน	ราคา/หน่วย	จำนวนเงิน
1	ค่าวัสดุน้ำมันเชื้อเพลิง				
	1. วัสดุน้ำมันเชื้อเพลิง	เพื่อติดตามเทศบาล รพ.สต.		-	100,000
		รวมงบประมาณ			100,000
	2. ค่าวัสดุสำนักงาน				
	2.1 ค่ากระดาษ A4 80 แกรม	- เพื่อใช้พิมพ์เอกสารทางราชการ	150 รีม	125	18,750
	2.2 ลวดเย็บกระดาษ เบอร์ 3	- เพื่อใช้เย็บเอกสารทางราชการ	3 โหล	180	540
	2.3 ลวดเย็บกระดาษ เบอร์ 10	- เพื่อใช้เย็บเอกสารทางราชการ	6 โหล	80	480
	2.4 คัตเตอร์	- เพื่อใช้ตัดกระดาษ	6 อัน	35	210
	2.5 เทปใสม้วนใหญ่	- เพื่อใช้ติดกระดาษเอกสาร	6 ม้วน	20	120
	2.6 กระดาษกาว 2 หน้า 5 เมตร 3M	- เพื่อใช้ติดเอกสารทางราชการ	3 ม้วน	50	150
	2.7 กระดาษกาว 2 หน้าบาง	- เพื่อใช้ติดเอกสารทางราชการ	10 ม้วน	35	350
	2.8 คลิปดำเบอร์ 108	- เพื่อใช้จัดหมวดหมู่เอกสาร	10 กล่อง	60	600
	2.9 กาวยู่ 21 กรัม	- เพื่อใช้ทาติดกระดาษเอกสาร	6 หลอด	65	390
	2.10 คลิปดำ เบอร์ 110	- เพื่อใช้หนีบเอกสารทางราชการ	12 กล่อง	40	480
	2.11 คลิปดำ เบอร์ 111	- เพื่อใช้หนีบเอกสารทางราชการ	10 กล่อง	30	300
	2.12 ลวดเสียบ ขนาดปกติ	- เพื่อใช้หนีบเอกสารทางราชการ	12 โหล	84	1,008
	2.13 ดินสอ	- เพื่อใช้ในงานเอกสารทางราชการ	12 โหล	35	420
	2.14 คีมถอดลวดเย็บกระดาษ	- เพื่อใช้ในงานเอกสารทางราชการ	2 อัน	65	130
	2.15 เครื่องเย็บกระดาษ เบอร์ 3 (HD-50)	- เพื่อใช้ในงานเอกสารทางราชการ	2 เครื่อง	320	640
	2.16 เครื่องเย็บกระดาษเบอร์ 10(HD-10)	- เพื่อใช้ในงานเอกสารทางราชการ	3 เครื่อง	160	480
	1217 ธงชาติ ขนาด 150x225 ซม.	- เพื่อใช้ในงานเอกสารทางราชการ	20 ผืน	100	2,000
	2.18 ธงชาติ ขนาด 60x90 ซม.	- เพื่อใช้ในงานเอกสารทางราชการ	20 ผืน	45	900
	2.19 ธงเหลือ วปร. ขนาด 60x90 ซม.	- เพื่อใช้ในงานเอกสารทางราชการ	20 ผืน	45	900
	2.20 ธงฟ้า สก. ขนาด 60x90 ซม.	- เพื่อใช้ในงานเอกสารทางราชการ	20 ผืน	45	900
	2.21 ซองครุฑขาว เบอร์ 9/125	- เพื่อใช้ในงานเอกสารทางราชการ	2 กล่อง	380	760
	2.22 ซองนำตาลไม้ขยายข้าง A4	- เพื่อใช้ในงานเอกสารทางราชการ	100 ซอง	4	400
	2.23 ซองนำตาลขยายข้าง A4	- เพื่อใช้ในงานเอกสารทางราชการ	50 ซอง	5	250
	2.24 แฟ้มเสนอเซนต์	- เพื่อใช้ในงานเอกสารทางราชการ	12 แฟ้ม	165	1,980
	2.25 ลวดเสียบกระดาษขนาดใหญ่	- เพื่อใช้ในงานเอกสารทางราชการ	10 กล่อง	35	350
		รวมงบประมาณ			33,488

บัญชีรายละเอียด

หมวด 4 หมวดอื่น ๆ

ลำดับ	โครงการ / กิจกรรม / รายการ	วัตถุประสงค์	จำนวน	ราคา/หน่วย	จำนวนเงิน
1					-
				-	-
		รวมงบประมาณ		-	-
		รวมงบประมาณทั้งสิ้น			-

แผนการใช้งินบำรุง รายไตรมาส ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564
ของสำนักงานสาธารณสุขอำเภอวังทอง อำเภอวังทอง จังหวัดพิษณุโลก

ลำดับ	กิจกรรม / ประเภทรายจ่าย	ขออนุมัติใช้ตามแผนฯ (บาท)	ความต้องการใช้เงินบำรุง จำแนกรายไตรมาส				หมายเหตุ
			ไตรมาส1(ตค.-ธค.63)	ไตรมาส2(มค.-มีค.64)	ไตรมาส3(เมย.-มิย.64)	ไตรมาส4(กค.-กย.64)	
1	หมวดค่าใช้สอย						
	1.1 ค่าจ้างทำความสะอาด	-	-	-	-	-	
	1.2 ค่าจ้างเจ้าหน้าที่ธุรการ	-	-	-	-	-	
	1.3 ค่าเบี้ยเลี้ยงการเดินทางไปราชการ	10,000.00	-	5,000.00	5,000.00	5,000.00	
	1.4 ค่าจ้างเหมาบริการอื่นๆ	9,000.00	-	4,500.00	4,500.00	4,500.00	
	1.5 ค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาครุภัณฑ์ยานพาหนะ	30,000.00	10,000.00	10,000.00	10,000.00	10,000.00	
	1.6 ค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	15,000.00	4,096.00	5,452.00	5,452.00	5,452.00	
2	หมวดสาธารณูปโภค						
	2.1 ค่าไฟฟ้า	-	-	-	-	-	
	2.2 ค่าโทรศัพท์	1,400.00	460.00	460.00	460.00	480.00	
	2.3 ค่าน้ำประปา	1,333.00	444.00	444.00	444.00	445.00	
3	หมวดวัสดุ						
	3.1 ค่าวัสดุน้ำมันเชื้อเพลิง	100,000.00	35,000.00	32,500.00	32,500.00	32,500.00	
	3.2 ค่าวัสดุสำนักงาน	33,488.00	-	16,744.00	16,744.00	16,744.00	
	3.3 ค่าวัสดุงานบ้านงานครัว	23,482.00	-	11,741.00	11,741.00	11,741.00	
	3.4 ค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	11,520.00	-	11,520.00	11,520.00	-	
	3.5 ค่าวัสดุคอมพิวเตอร์	40,000.00	-	20,000.00	20,000.00	20,000.00	
4	หมวดอื่น ๆ						
	4.1	-	-	-	-	-	
	รวมจำนวนเงิน	275,223.00	50,000.00	118,361.00	118,361.00	106,862.00	

ด่วนที่สุด

ที่ พล ๐๐๐๓๒.๐๐๒/ว ๓ ๑๖๖



สำนักงานสาธารณสุขอำเภอวังทอง
รับที่.....๓๖๕๖
วันที่.....๑๔ ธ.ค. ๒๕๖๓
เวลา.....๑๕.๕๖ น.

สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดพิษณุโลก
ถนนอาทิตย์วงศ์ พล ๖๕๐๐๐

๑๘ ธันวาคม ๒๕๖๓

เรื่อง จัดสรรงบประมาณสนับสนุนการบริหารจัดการสำนักงานสาธารณสุขอำเภอ ปีงบประมาณ ๒๕๖๔ วงด ๑
เรียน สาธารณสุขอำเภอทุกอำเภอ

สิ่งที่ส่งมาด้วย	๑.รหัสผลผลิต	จำนวน	๑ ฉบับ
	๒.รายละเอียดการจัดสรร	จำนวน	๑ ฉบับ

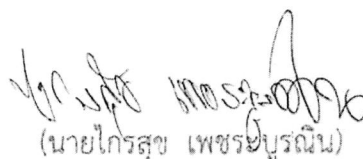
ตามแผนการปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ นั้น ได้จัดสรรงบประมาณสนับสนุน
การดำเนินงาน การบริหารจัดการของสำนักงานสาธารณสุขอำเภอ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ จำนวน
ทั้งสิ้น ๒,๗๐๐,๐๐๐ บาท ดังนี้

๑. วงด ๑ จัดสรรให้แห่งละ ๕๐,๐๐๐ บาท รวมเป็น ๔๕๐,๐๐๐ บาท
๒. วงด ๒ จัดสรรให้ในส่วนที่เหลือ รวมเป็น ๒,๒๕๐,๐๐๐ บาท

ในการนี้ สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดพิษณุโลก จึงขอจัดสรรเงินวงดที่ ๑ ให้กับสำนักงาน
สาธารณสุขอำเภอทุกแห่ง รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๒ และขอให้เร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณ โดยให้
ส่งหลักฐานการเบิกจ่ายวงดที่๑ มายังสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดพิษณุโลก ภายในวันที่ ๑๕ มีนาคม ๒๕๖๔

จึงเรียนมาเพื่อดำเนินการ

ขอแสดงความนับถือ


(นายไกรสุข เพชรบุรีนนท์)

นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดพิษณุโลก

e-office

กลุ่มงานพัฒนายุทธศาสตร์สาธารณสุข

โทร. ๐๕๕ ๒๕๒ ๐๕๒ ต่อ ๔๕๑ - ๔๕๓

โทรสาร ๐๕๕ ๒๔๕ ๐๘๘

สำเนาเรียน กลุ่มงานบริหาร

รายละเอียดการจัดสรรเงินงบประมาณ เพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการของสำนักงานสาธารณสุขอำเภอ ปีงบประมาณ 2564

ผลผลิตที่	ผลผลิต/โครงการ	กิจกรรมหลัก	งป/แหล่งเงิน
95	โครงการพัฒนาระบบการแพทย์ปฐมภูมิ และ เครือข่ายระบบสุขภาพระดับอำเภอ	พัฒนาระบบบริการปฐมภูมิให้มีคุณภาพมาตรฐานและ พัฒนาคุณภาพชีวิตระดับอำเภอ	งบดำเนินงาน
	2100233095000000	210026500P2936	64112XX

ข้อที่ 1

รายละเอียดการจัดสรรงบประมาณบริหารจัดการของสำนักงานสาธารณสุขอำเภอ
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔

ลำดับ	หน่วยงาน	ยอดรวม งบที่จัดสรรทั้งปี	ครั้งที่ ๑	ครั้งที่ ๒
๑	สสอ.เมือง	๓๑๒,๖๑๔	๕๐,๐๐๐	๒๖๒,๖๑๔
๒	สสอ.นครไทย	๓๔๔,๔๕๗	๕๐,๐๐๐	๒๙๔,๔๕๗
๓	สสอ.ชาติตระการ	๓๑๖,๓๐๕	๕๐,๐๐๐	๒๖๖,๓๐๕
๔	สสอ.บางระกำ	๒๙๗,๗๕๔	๕๐,๐๐๐	๒๔๗,๗๕๔
๕	สสอ.บางกระทุ่ม	๒๘๘,๙๗๘	๕๐,๐๐๐	๒๓๘,๙๗๘
๖	สสอ.พรหมพิราม	๓๓๑,๑๑๑	๕๐,๐๐๐	๒๘๑,๑๑๑
๗	สสอ.วัดโบสถ์	๒๕๗,๙๑๕	๕๐,๐๐๐	๒๐๗,๙๑๕
๘	สสอ.วังทอง	๒๗๕,๒๒๓	๕๐,๐๐๐	๒๒๕,๒๒๓
๙	สสอ.เนินมะปราง	๒๗๕,๖๔๓	๕๐,๐๐๐	๒๒๕,๖๔๓
	รวมเงิน	๒,๗๐๐,๐๐๐	๔๕๐,๐๐๐	๒,๒๕๐,๐๐๐

