



**แผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง
เงินบำรุง สสอ. วังทอง
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖**

สำนักงานสาธารณสุขอำเภอวังทอง

คำนำ

ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข กำหนดให้หน่วยงานในสังกัด สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข จัดทำแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างเงินนอกงบประมาณ (เงินบำรุง) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ งบดำเนินงานของหน่วยงาน และแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีของหน่วยงาน เป็นไปตามกรอบคำรับรองและการประเมินผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ระดับหน่วยงานในสังกัดสำนักงาน ปลัดกระทรวงสาธารณสุข ตัวชี้วัดที่ระดับความสำเร็จในการจัดทำ แผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณของหน่วยงาน เพื่อให้การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง ของสำนักงานสาธารณสุขอำเภอวังทอง มีมาตรฐานการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐอย่างเป็นระบบ มีประสิทธิภาพ เพิ่ม ความโปร่งใส สะดวกต่อการตรวจสอบ ช่วยลดความผิดพลาดในการปฏิบัติงาน และเป็นหลักประกันในระดับ หนึ่งว่าการดำเนินการด้านการจัดซื้อจัดจ้างของสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขนั้น ไม่มีการทุจริต และ ไม่มีผลประโยชน์ทับซ้อน เนื่องจากได้มีการเตรียมการป้องกันล่วงหน้าไว้โดยให้เป็นส่วนหนึ่งในการปฏิบัติงาน ประจำปี

สำนักงานสาธารณสุขอำเภอวังทอง หวังเป็นอย่างยิ่งว่า แผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างเงินนอก งบประมาณ (เงินบำรุง) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ จะเป็นประโยชน์ ในการปฏิบัติงานจริง และมี มาตรฐานการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐอย่างเป็นระบบ มีประสิทธิภาพ เพิ่มความโปร่งใส สะดวกต่อการตรวจสอบ ของศูนย์ปฏิบัติการต่อต้าน การทุจริต กระทรวงสาธารณสุข

คณะผู้จัดทำ

สำนักงานสาธารณสุขอำเภอวังทอง

บทนำ

๑. หลักการและเหตุผล

สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข กำหนดให้หน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข จัดทำแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ งบประมาณของหน่วยงาน และแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีของหน่วยงาน เป็นไปตามกรอบคำรับรองและการประเมินผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการระดับหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ตัวชี้วัดระดับความสำเร็จในการจัดทำแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณของหน่วยงาน และวิเคราะห์ความเสี่ยงด้านการจัดซื้อจัดจ้าง วิเคราะห์ผล การจัดซื้อจัดจ้าง วิเคราะห์ความสามารถในการประหยัดงบประมาณของกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง จัดทำข้อเสนอแนะแนวทางการปรับปรุงกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เพื่อให้การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างของสำนักงานสาธารณสุขอำเภอวังทอง มีมาตรฐานการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ อย่างเป็นระบบ มีประสิทธิภาพ เพิ่มความโปร่งใส สะดวกต่อการตรวจสอบ ช่วยลดความผิดพลาดในการปฏิบัติงาน และเป็นหลักประกันในระดับหนึ่งว่าการดำเนินการ ด้านการจัดซื้อจัดจ้างของสำนักงานสาธารณสุขอำเภอวังทองนั้น ไม่มีการทุจริต และไม่มีความเสี่ยงที่ซับซ้อน เนื่องจากได้มีการเตรียมการป้องกันล่วงหน้าไว้ โดยให้เป็นส่วนหนึ่งในการปฏิบัติงานประจำปี

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อวิเคราะห์ความเสี่ยงด้านการจัดซื้อจัดจ้างของสำนักงานสาธารณสุขอำเภอวังทอง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

๒.๒ เพื่อกำหนดมาตรการในการจัดซื้อจัดจ้างของสำนักงานสาธารณสุขอำเภอวังทอง เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ กฎหมาย กฎกระทรวง ระเบียบ ประกาศ หนังสือเวียน และอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

๒.๓ เพื่อวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้างในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ และปรับปรุงกระบวนการจัดการจัดซื้อจัดจ้าง ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ให้มีประสิทธิภาพ โปร่งใส ตรวจสอบได้ เป็นมาตรฐานเดียวกัน

๓. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๓.๑ สำนักงานสาธารณสุขอำเภอวังทอง มีหลักประกันในระดับหนึ่งว่าการดำเนินการด้านการจัดซื้อจัดจ้างจะไม่มีการทุจริต และหรือไม่มีผลประโยชน์ที่ซับซ้อน เนื่องจากได้มีการเตรียมการป้องกันล่วงหน้าไว้โดยให้เป็นส่วนหนึ่งของการปฏิบัติงานประจำปี

๓.๒ สำนักงานสาธารณสุขอำเภอวังทอง มีมาตรฐานการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐเดียวกันอย่างเป็นระบบ มีประสิทธิภาพ เพิ่มความโปร่งใส สะดวกต่อการ ตรวจสอบ ลดความผิดพลาดในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่

๓.๓ สำนักงานสาธารณสุขอำเภอวังทองได้พัฒนาและปรับปรุงกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างเป็นไปตามระเบียบ หลักเกณฑ์ วิธีปฏิบัติ และมติคณะรัฐมนตรีที่เกี่ยวข้องอย่างถูกต้องครบถ้วน

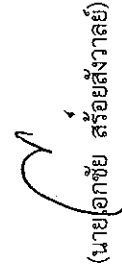
สรุปแผนการจัดซื้อวัสดุ
ของ สำนักงานสาธารณสุขอำเภอวังทอง
ประจำปีงบประมาณ 2566

การจัดซื้อ	แผนจัดซื้อ	วัสดุสำนักงาน		วัสดุทางการแพทย์		วัสดุคอมพิวเตอร์		วัสดุไฟฟ้า	
		จำนวนรายการ	บาท	จำนวนรายการ	บาท	จำนวนรายการ	บาท	จำนวนรายการ	บาท
ไตรมาสที่ 1 (ต.ค.-ธ.ค.65)	แผน จัดซื้อจริง	20	9,014.00	7	3,036.00	3	17,570.00	4	2,660.00
ไตรมาสที่ 2 (ม.ค.-มิ.ค.66)	แผน จัดซื้อจริง	6	4,948.00	5	4,445.00	2	3,460.00	2	2,610.00
ไตรมาสที่ 3 (เม.ย.-มิ.ย.66)	แผน จัดซื้อจริง	8	5,670.00	10	5,941.00	3	17,730.00	0	0.00
ไตรมาสที่ 4 (ก.ค.-ก.ย.66)	แผน จัดซื้อจริง	1	3,125.00	3	845.00	0	0.00	0	0.00
สรุปแผนการจัดซื้อวัสดุ		35	22,757.00	25	14,267.00	8	38,760.00	6	5,270.00



(นายวิชาวุฒิ สายเปลี่ยน)

นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ
เจ้าหน้าที่พัสดุ



(นายเอกชัย สร้อยสังวาลย์)

สาธารณสุขอำเภอวังทอง

แผนปฏิบัติการจัดซื้อวัสดุสำนักงาน
สำนักงานสาธารณสุขอำเภอวังทอง ประจำปีงบประมาณ 2566

ลำดับที่	รายการวัสดุสำนักงาน	หน่วย	อัตราการใช้ย้อนหลัง 3 ปี			ปริมาณการใช้งาน	ปริมาณคงคลังยกมา	ปี 2566	ราคา/หน่วย (บาท)	ประมาณการจัดซื้อ	ปี 2566	ประมาณการ		ไตรมาส 1 ต.ค.-ธ.ค. จำนวน	ไตรมาส 2 ม.ค.-มิ.ค. จำนวน	ไตรมาส 3 เม.ย.-มิ.ย. จำนวน	ไตรมาส 4 ก.ค.-ก.ย. จำนวน	ยอดรวมจัดซื้อจริง	
			ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565							จำนวน	มูลค่า (บาท)						
1	กรรไกรใหญ่ 7 นิ้ว	อัน	0	1	0	0	2	75.00	2	150.00	150.00	150					2	150.00	
2	กรรไกรใหญ่ 9 นิ้ว	อัน	0	3	0	1	0	95.00	0	0.00	0.00						0	0.00	
3	กระดาษการ์ดสี 120 แกรม A4 สีฟ้า	ห่อ	5	0	0	2	11	110.00	0	0.00	0.00						0	0.00	
4	กระดาษการ์ดสี 120 แกรม A4 สีชมพู	ห่อ	5	0	0	2	17	110.00	0	0.00	0.00						0	0.00	
5	กระดาษการ์ดสี 120 แกรม A4 สีเขียว	ห่อ	5	0	0	2	19	110.00	0	0.00	0.00						0	0.00	
6	กระดาษการ์ดสี 80 แกรม สีเหลือง	ห่อ	5	0	3	3	15	110.00	0	0.00	0.00						0	0.00	
7	กระดาษกาว 1.5 นิ้ว	ม้วน	0	7	0	2	4	45.00	0	0.00	0.00						0	0.00	
8	กระดาษถ่ายเอกสาร A4 80 แกรม	รัม	37	130	114	94	56	125.00	100	12,500.00	12,500.00	3,125	3,125	3,125	3,125	100	12,500.00		
9	กระดาษโน้ต ขนาดเล็ก 1x2 นิ้ว	แพ็ค	1	1	0	1	0	45.00	0	0.00	0.00						0	0.00	
10	กระดาษโพธิ์โต ขนาด 180 แกรม	ห่อ	0	0	1	0	3	110.00	0	0.00	0.00						0	0.00	
11	กาวลาเท็กซ์	ขวด	0	0	0	0	2	18.00	0	0.00	0.00						0	0.00	
12	ซีเมนต์จิปกระดาด	อัน	0	1	0	0	1	35.00	0	0.00	0.00						0	0.00	
13	คลิปดำ เบอร์ 108	กล่อง	2	7	0	3	1	75.00	5	375.00	375.00	150	225				5	375.00	
14	คลิปดำ เบอร์ 111	กล่อง	2	1	4	2	4	30.00	5	150.00	150.00	60	90				5	150.00	
15	คลิปดำ เบอร์ 110	กล่อง	2	0	1	1	2	40.00	5	200.00	200.00	80	120				5	200.00	
16	คีมถอดลวดเขียนกระดาษ	อัน	0	1	0	0	2	65.00	0	0.00	0.00						0	0.00	
17	ซองครุฑขาว เบอร์ 9/125	กล่อง	0	1	0	0	8	3.00	0	0.00	0.00						0	0.00	
18	ซองครุฑน้ำกลึงไม่ขยายข้าง ขนาด A4	ซอง	0	30	0	10	120	4.00	0	0.00	0.00						0	0.00	
19	ซองน้ำตาถลอกขยายข้าง ขนาด A 4	ซอง	0	10	0	3	197	5.00	0	0.00	0.00						0	0.00	
20	ดินสอ (12 แวง)	กล่อง	1	0	0	0	2	35.00	0	0.00	0.00						0	0.00	

ลำดับที่	รายการวัสดุสำนักงาน	หน่วย	อัตราการใช้อ่อนหลัง 3 ปี			ปริมาณการใช้ในปี 2566	ปริมาณคงค้างยกมา	ปริมาณการจัดซื้อปี 2566	ราคา/หน่วย (บาท)	ประมาณการจัดซื้อ (บาท)	ไตรมาส 1 จำนวน	ไตรมาส 2 จำนวน	ไตรมาส 3 จำนวน	ไตรมาส 4 จำนวน	ยอดรวมจัดซื้อจริง	
			ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565										จำนวน	มูลค่า (บาท)
21	ตลับขด เบอร์ 4 สี่น้ำเงิน	ตลับ	0	0	0	1	0	40.00	0.00					0	0.00	
22	แท่นประทับตราเบอร์ 2 สี่น้ำเงิน	ตลับ	0	1	4	3	0	40.00	0.00					0	0.00	
23	ตลับชาติ เบอร์ 2 สีแดง	ตลับ	0	0	1	6	0	40.00	0.00					0	0.00	
24	ทะเบียนหนังสือรับ	เล่ม	0	0	0	6	0	65.00	0.00					0	0.00	
25	ทะเบียนหนังสือส่ง	เล่ม	0	0	0	6	0	65.00	0.00					0	0.00	
26	ปากกา Parker	แท่ง	0	1	0	0	0	650.00	0.00					0	0.00	
27	ใส่ปากกา Parker สี่น้ำเงินหมึกซึม	อัน	0	3	0	0	1	90.00	0.00					0	0.00	
28	ปากกาสีน้ำเงิน สีขาวแท่งเล็ก	แท่ง	0	0	0	4	0	60.00	0.00					0	0.00	
29	ปากกาสีน้ำเงิน สีดำ แท่งเล็ก	แท่ง	0	0	0	2	0	60.00	0.00					0	0.00	
30	ปากกาเคมี 2 หัว สีแดง	แท่ง	1	2	0	2	1	25.00	0.00					0	0.00	
31	ปากกาเน้นข้อความ รรรมสี	แท่ง	0	15	4	4	6	25.00	300.00	150		150		12	300.00	
32	ปากกาไวท์บอร์ดสีดำ	แท่ง	0	0	5	7	2	20.00	0.00					0	0.00	
33	ปากกาไวท์บอร์ดสีน้ำเงิน	แท่ง	0	0	0	12	0	20.00	0.00					0	0.00	
34	ยางลบ	ก้อน	0	10	0	30	3	5.00	0.00					0	0.00	
35	ขวดเย็บกระดาษ เบอร์ 10 (24กล่อง/กล่อง)	กล่อง	7	2	3	13	4	168.00	0.00					0	0.00	
36	ขวดเย็บกระดาษ เบอร์ 3	กล่อง	2	3	0	17	2	15.00	0.00					0	0.00	
37	ลิควิดปากกา 7 มล.	อัน	0	8	0	2	3	69.00	414.00	207		207		6	414.00	
38	ลิควิดแบบป้าย	แท่ง	1	13	4	0	6	75.00	900.00	450		450		12	900.00	
39	กระดาษสติ๊กเกอร์ใส ขนาด A 4	ท่อน	0	1	0	1	0	150.00	0.00					0	0.00	
40	สมุดทะเบียน ครุภัณฑ์	เล่ม	0	0	0	3	0	165.00	0.00					0	0.00	
41	หมึกเติมตลับชาติ มี สี่น้ำเงิน	ขวด	0	3	0	0	1	15.00	45.00	45				3	45.00	
42	หมึกเติมตลับชาติ มี สีแดง	ขวด	0	0	0	3	0	15.00	0.00					0	0.00	
43	เครื่องเจาะกระดาษขนาดกลาง	อัน	0	1	0	1	0	390.00	0.00					0	0.00	

ลำดับที่	รายการวัสดุสำนักงาน	หน่วย	อัตราการใช้อุปกรณ์หลัง 3 ปี			ปริมาณการสั่งซื้อปี 2566	ปริมาณคงคลังยกมา	ราคา/หน่วย (บาท)	ปริมาณการจัดซื้อปี 2566	ประมาณการการจัดซื้อ (บาท)	ไตรมาส 1 ม.ค.-ก.ค. จำนวน	ไตรมาส 2 ม.ค.-มิ.ย. จำนวน	ไตรมาส 3 เม.ย.-ก.ค. จำนวน	ไตรมาส 4 ก.ค.-ก.ย. จำนวน	ยอดรวมจัดซื้อจริง	
			ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565										จำนวน	มูลค่า (บาท)
44	เครื่องเขียนกระดาษ เบอร์ 10 (HD10 D)	อัน	0	4	0	1	0	5	875.00	350		525		5	875.00	
45	เครื่องเขียนกระดาษ เบอร์ 3 (HD50 D)	อัน	0	1	0	0	14	0	0.00					0	0.00	
46	เทปกาวแบบบาง ขนาด 3/4 นิ้ว	ม้วน	0	0	3	1	1	2	56.00	56				2	56.00	
47	เทปใส 3/4	อัน	0	3	1	1	9	0	0.00					0	0.00	
48	แปรงลบกระดาษไวบอร์ด	อัน	0	0	0	0	3	0	0.00					0	0.00	
49	แผ่นรองตัด ขนาด A	อัน	0	1	0	0	0	0	0.00					0	0.00	
50	แผ่นใส่ทำปกพลาสติก A4	ห่อ	0	1	1	1	0	3	450.00	450				3	450.00	
51	แฟ้ม ขนาด 3 นิ้ว	แฟ้ม	0	0	0	0	11	48	3,792.00	1,896	948			48	3,792.00	
52	แฟ้มเสนอชม	แฟ้ม	0	0	0	0	9	0	0.00					0	0.00	
53	แล็คซันสีด้า ขนาด 1.5 นิ้ว	ม้วน	0	0	0	0	1	3	165.00	165				3	165.00	
54	แล็คซัน สีน้ำเงิน ขนาด 1.5 นิ้ว	ม้วน	0	1	0	0	0	3	165.00	165				3	165.00	
55	ใบมีดตัดเตอร์เล็ก	กล่อง	0	0	0	0	2	0	0.00					0	0.00	
56	ไม้บรรทัดเหล็ก 12 นิ้ว	อัน	0	2	0	1	0	5	150.00	60		90		5	150.00	
57	เครื่องเหลาดินสอ	เครื่อง	0	0	0	0	1	0	0.00					0	0.00	
58	ขวดเขียนกระดาษ N5	กล่อง	3	9	3	5	5	10	350.00	175	175			10	350.00	
59	แท่นประทับ สีน้ำเงิน (เบอร์ 1)	กล่อง	1	1	0	1	8	0	0.00					0	0.00	
60	แท่นประทับ สีแดง (เบอร์ 1)	กล่อง	0	1	0	0	0	0	0.00					0	0.00	
61	ธงชาติ ขนาด 60X90 ซม	ผืน	0	0	0	0	24	0	0.00					0	0.00	
62	ธงชาติ ขนาด 150X225 ซม.	ผืน	0	1	2	1	21	0	0.00					0	0.00	
63	ธง วปร ขนาด 60X90 ซม	ผืน	0	0	0	0	26	0	0.00					0	0.00	
64	ธง กปร ขนาด 60X90 ซม	ผืน	0	0	2	1	36	0	0.00					0	0.00	
65	ธง สก ขนาด 60X90 ซม	ผืน	0	0	1	0	43	0	0.00					0	0.00	
66	แฟ้มสอดข้าง ขนาด A4	ใบ	0	80	0	27	0	0	0.00					0	0.00	

ลำดับที่	รายการวัสดุสำนักงาน	หน่วย	อัตราการใช้ย้อนหลัง 3 ปี			ปริมาณการใช้	ปริมาณคงคลังยกมา	ปริมาณการจัดซื้อปี 2566	ราคา/หน่วย (บาท)	ประมาณการจัดซื้อปี 2566	ประมาณการจัดซื้อ (บาท)	ไตรมาส 1 ค.ค.-จ.ค. จำนวน	ไตรมาส 2 ม.ค.-มิ.ค. จำนวน	ไตรมาส 3 เม.ย.-มิ.ย. จำนวน	ไตรมาส 4 ก.ค.-ก.ย. จำนวน	ยอดรวมจัดซื้อจริง	
			ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565											จำนวน	มูลค่า (บาท)
67	ปากกาลูกลื่น	ด้าม	0	80	0	27	0	8.00	0	0.00					0	0.00	
68	สมุดปกอ่อน	เล่ม	0	80	0	27	0	8.00	0	0.00					0	0.00	
69	ตรายางวันที่(อารบิก)	อัน	0	4	0	1	0	45.00	0	0.00					0	0.00	
70	ตรายางวันที่(ไทย)	อัน	0	2	0	1	2	45.00	0	0.00					0	0.00	
71	กระดาษโน้ต ขนาด 3*3 นิ้ว	อัน	0	10	2	4	12	35.00	0	0.00					0	0.00	
72	กระดาษโน้ต ขนาด 1*5 ซม.	อัน	0	2	2	1	20	35.00	0	0.00					0	0.00	
73	กาบแพ่งยู่ ขนาด 40 กรัม	อัน	0	7	1	3	4	95.00	0	0.00					0	0.00	
74	สันรูด ขนาด 17 มิล	อัน	0	12	0	4	38	10.00	0	0.00					0	0.00	
75	สันรูด ขนาด 10 มิล	อัน	0	24	1	8	25	8.00	0	0.00					0	0.00	
76	สันรูด ขนาด 5 มิล	อัน	0	37	0	12	13	5.00	0	0.00					0	0.00	
77	สันแท้มเหล็กสีเงิน	กล่อง	0	0	1	0	0	150.00	1	150.00	150				1	150.00	
78	คัตเตอร์ใหญ่	อัน	0	3	0	1	2	45.00	0	0.00					0	0.00	
79	ปากกาเคมีสีดำ(2หัว)	แท่ง	0	5	3	3	4	15.00	0	0.00					0	0.00	
80	เทปพิมพ์ขาว 2 หน้า ยาว 5 เมตร	อัน	0	2	0	1	3	210.00	0	0.00					0	0.00	
81	ตระแกรงวางเอกสารแบบ 3 ชั้น	อัน	0	5	0	2	0	220.00	2	440.00	440				2	440.00	
82	กล่องพลาสติกใส่เอกสาร ขนาด 100 ลิตร	กล่อง	0	5	0	2	0	290.00	2	580.00	580				2	580.00	
83	เครื่องคิดเลข 12 หลัก	เครื่อง	0	2	0	1	1	550.00	1	550.00	550				1	550.00	
	รวม								235	22,757.00	9,014	4,948	5,670	3,125	235	22,757.00	

๒๖

แผนปฏิบัติการจัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว

สำนักงานสาธารณสุขอำเภอวังทอง ประจำปีงบประมาณ 2566

ลำดับที่	รายการวัสดุงานบ้านงานครัว	หน่วยนับ	อัตราการใช้อัตราหลัง 3 ปี			ปริมาณ การใช้งบ ปี 2566	ปริมาณ คงคลัง ยกมา ปี 2566	ประมาณ การสั่งซื้อ ปี 2566	ราคา/หน่วย (บาท)	ประมาณการ จัดซื้อ (บาท) ปี 2566	ไตรมาส 1 ต.ค.- ธ.ค. จำนวน	ไตรมาส 2 ม.ค.- มี.ค. จำนวน	ไตรมาส 3 เม.ย.- มิ.ย. จำนวน	ไตรมาส 4 ก.ค.- ก.ย. จำนวน	ยอดรวมจัดซื้อจัดจ้าง	
			ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565										จำนวน	มูลค่า (บาท)
1	กระดาษทิชชู ขนาด 24 ม้วน/แพ็ค	แพ็ค	1	6	4	1	8	4	320.00	1,280.00	320	320	320	320	4	1,280.00
2	กระดาษทิชชู ขนาดม้วนใหญ่ 2 ชั้น	ม้วน	4	16	0	12	28	0	120.00	0.00				0	0.00	
3	กระดาษทิชชูแบบกล่อง	กล่อง	0	17	10	9	0	20	55.00	1,100.00	275	275	275	20	1,100.00	
4	กระดาษชำระ	ห่อ	4	14	34	0	2	20	50.00	1,000.00	250	250	250	20	1,000.00	
5	ถุงขยะดำ ขนาด 24*28 นิ้ว	กิโลกรัม	4	0	4	12	6	5	65.00	325.00		325		5	325.00	
6	ถุงขยะดำ ขนาด 28x36 นิ้ว	กิโลกรัม	0	0	0	0	10	0	65.00	0.00				0	0.00	
7	ถุงขยะดำ ขนาด 30x40 นิ้ว	กิโลกรัม	4	0	4	6	6	0	65.00	0.00				0	0.00	
8	น้ำยาดันฝุ่น ขนาด 3.8 ลิตร	แกลลอน	3	8	1	3	4	5	300.00	1,500.00		1,500		5	1,500.00	
9	น้ำยาดันฝุ่น ขนาด 5.2 ลิตร	แกลลอน	3	7	2	5	4	5	250.00	1,250.00		1,250		5	1,250.00	
10	น้ำยาล้างจาน ขนาด 800 มล.	ขวด	8	7	3	5	20	0	68.00	0.00				0	0.00	
11	น้ำยาล้างห้องน้ำ ขนาด 3.8 มล	แกลลอน	3	10	6	40	2	5	230.00	1,150.00	460	690		5	1,150.00	
12	น้ำยาเช็ดกระจก	ขวด	4	14	3	0	15	0	45.00	0.00				0	0.00	
13	ผ้าเช็ดมือทิชชู ขนาด 24 นิ้ว	ผืน	0	6	1	19	11	0	350.00	0.00				0	0.00	
14	ฟองน้ำล้างจาน	อัน	4	9	0	30	0	5	15.00	75.00	75			5	75.00	
15	สบู่เหลวล้างมือ ขนาด 3.8 ลิตร	แกลลอน	0	6	1	2	12	0	230.00	0.00				0	0.00	
16	สบู่ยี่ห้อมด ขนาด 600 มล.	กระป๋อง	0	1	4	0	8	0	120.00	0.00				0	0.00	
17	สบู่ยี่ห้อปากกาด	กระป๋อง	0	5	3	0	5	5	115.00	575.00		575		5	575.00	
18	ไม้ถูพื้นพร้อมผ้า ขนาด 24 นิ้ว	อัน	2	1	0	0	2	0	550.00	0.00				0	0.00	
19	ไม้ถูพื้นรีดน้ำ (แบบมีฟองน้ำ)	อัน	0	1	0	0	0	0	290.00	0.00				0	0.00	
20	ผงซักฟอก 3000 กรัม	ถุง	2	3	0	2	5	0	230.00	0.00				0	0.00	
21	กล่องกระดาษแข็งมีพรางเหลี่ยม	อัน	0	0	0	0	2	0	1,500.00	0.00				0	0.00	

แผนปฏิบัติการจัดซื้อวัสดุงานครัว
สำนักงานสาธารณสุขอำเภอวังทอง ประจำปีงบประมาณ 2566

ลำดับที่	รายการวัสดุงานบ้านงานครัว	หน่วยนับ	อัตราการใช้อ่อนหลัง 3 ปี			ปริมาณ การใช้งบ ปี 2566	ปริมาณ คงคลัง ยกมา	ปริมาณ การจัดซื้อ ปี 2566	ราคา/หน่วย (บาท)	ประมาณการ จัดซื้อ (บาท) ปี 2566	ไตรมาส 1 ต.ค.- ธ.ค. จำนวน	ไตรมาส 2 ม.ค.- มี.ค. จำนวน	ไตรมาส 3 เม.ย.- มิ.ย. จำนวน	ไตรมาส 4 ก.ค.- ก.ย. จำนวน	ยอดรวมจัดซื้อจริง	
			ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565										จำนวน	มูลค่า (บาท)
22	กล่องใส่สบู่ล้างมือ	กล่อง	0	0	0	1	0	450.00	0.00					0	0.00	
23	พรมดีฟิ่น ขนาด กว้าง 1.2*2เมตร	ผืน	3	3	0	0	2	1,350.00	2,700.00		2,700			2	2,700.00	
24	พรมเช็ดเท้า ขนาด 60*40 ซม.	ผืน	6	1	0	0	10	180.00	1,800.00	900	900			10	1,800.00	
25	ไม้กวาดทางมะพร้าว	อัน	2	4	0	8	0	45.00	0.00					0	0.00	
26	ไม้กวาดดอกหญ้า	อัน	5	4	0	8	0	35.00	0.00					0	0.00	
27	ก้อนดับกลิ่น	ก้อน	3	3	0	3	12	28.00	336.00	168	168			12	336.00	
28	ก้อนดับกลิ่นชักโครกชนิดแฉวม	ก้อน	4	10	1	1	24	49.00	1,176.00	588	588			24	1,176.00	
	รวม						122		14,267.00	3,036	4,445	5,941	895	122	14,267.00	

Handwritten signature

แผนปฏิบัติการจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์

สำนักงานสาธารณสุขอำเภอวังทอง ประจำปีงบประมาณ 2566

ลำดับที่	รายการวัสดุคอมพิวเตอร์	หน่วยนับ	อัตราการใช้อุปกรณ์ 3 ปี			ปริมาณคลังยกมา	ประมาณการการจัดซื้อ (บาท)	ราคา/หน่วย (บาท)	ปี 2566	ปี 2565	ปี 2564	ปี 2563	ปี 2566	ปี 2566	ปี 2566	ปี 2566	ปี 2566	ปี 2566	ปี 2566	ปี 2566	ปี 2566	ปี 2566	ปี 2566	ปี 2566	ปี 2566	ปี 2566	ยอดรวมจัดซื้อจริง		
			จำนวน	มูลค่า (บาท)																									
			ไตรมาส 1 ต.ค.- ธ.ค. จำนวน	ไตรมาส 2 ม.ค.- มี.ค. จำนวน	ไตรมาส 3 เม.ย.-มิ.ย. จำนวน																						ไตรมาส 4 ก.ค.- ก.ย. จำนวน		
1	คีย์บอร์ด	อัน	0	2	1	0	230.00	2	1	0	0	0	460.00	460.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	2	460.00		
2	หมึก Laser Brother รุ่น 2060	ดรัม	0	0	0	0	2,450.00	0	0	0	0	0	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0	0.00		
3	หมึก Laser Brother รุ่น 2280	ดรัม	1	1	0	1	2,350.00	0	0	0	0	0	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0	0.00		
4	หมึก Laser Brother รุ่น 3030	ดรัม	6	2	0	5	2,750.00	0	0	0	0	0	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0	0.00		
5	หมึกเครื่องพิมพ์ Laser HP85 A	ดรัม	10	8	5	0	2,850.00	10	5	0	0	0	28,500.00	28,500.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	10	28,500.00		
6	หมึกเครื่องพิมพ์ TC 201938(Fuji)	ดรัม	4	11	1	0	1,500.00	6	1	0	0	0	9,000.00	9,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	6	9,000.00			
7	หมึกเครื่องพิมพ์ Brother 3060	ดรัม	0	1	0	0	4,390.00	0	0	0	0	0	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0	0.00			
8	เม้า	อัน	1	3	0	2	160.00	5	0	0	0	0	800.00	800.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	5	800.00			
9	แป้นพิมพ์ตัวเลข	อัน	0	2	0	1	160.00	0	0	0	0	0	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0	0.00			
10	แฟลชไดร์ฟ	อัน	0	6	0	2	250.00	0	0	0	0	0	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0	0.00			
	รวม							23					38,760.00	38,760.00	17,570	3,460	17,730	-							23	38,760.00			

หน้า 2

แผนปฏิบัติการจัดซื้อวัสดุไฟฟ้า

สำนักงานสาธารณสุขอำเภอวังทอง ประจำปีงบประมาณ 2566

ลำดับที่	รายการวัสดุไฟฟ้า	หน่วย นับ	อัตราการใช้ย้อนหลัง 3 ปี			ปริมาณ การสั่งซื้อ	ปริมาณ คงคลัง ยกมา	ปี 2566	ราคา/หน่วย (บาท)	ประมาณการ จัดซื้อ (บาท)	ไตรมาส 1 ต.ค.-ธ.ค. จำนวน	ไตรมาส 2 ม.ค.-มี.ค. จำนวน	ไตรมาส 3 เม.ย.-มิ.ย. จำนวน	ไตรมาส 4 ก.ค.-ก.ย. จำนวน	ยอดรวมจัดซื้อจริง	
			ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565										จำนวน	มูลค่า (บาท)
1	ปลั๊กสามตาขาว 10 เมตร	อัน	0	2	0	10	0	450.00	4,500.00	2,250	2,250			10	4,500.00	
2	หลอดไฟ LED กลม 13 วัตต์	ดวง	8	0	0	0	18	130.00	0.00					0	0.00	
3	เทพื้นสายไฟ	ม้วน	0	0	1	2	0	25.00	50.00	50				2	50.00	
4	หลอดไฟนีออนสั้น	หลอด	0	2	0	12	6	60.00	720.00	360	360			12	720.00	
5	หลอดไฟนีออนยาว	หลอด	0	0	0	0	12	80.00	0.00					0	0.00	
	รวม						24		5,270.00	2,660	2,610			24	5,270.00	

Plan

บัญชีรายละเอียด

หมวด 1 หมวดค่าใช้จ่ายบุคลากร

ลำดับ	ประเภทค่าใช้จ่าย / กิจกรรม / รายการ	วัตถุประสงค์	จำนวน	ราคา/หน่วย	จำนวนเงิน
1.1	เงินเดือน	เงินเดือน	12 เดือน	-	-
		รวมงบประมาณ		-	-
1.2	ค่าตอบแทน พตส.พยาบาลวิชาชีพฯ	เงินประจำตำแหน่ง	12 เดือน	-	-
		รวมงบประมาณ		-	-
1.3	ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงาน ฉบับ 11		12 เดือน	-	-
		รวมงบประมาณ		-	-
		รวมงบประมาณทั้งสิ้น		-	-

บัญชีรายละเอียด

หมวด 2 หมวดค่าใช้จ่ายในงบดำเนินงาน

ลำดับ	ประเภทค่าวัสดุ / กิจกรรม / รายการ	วัตถุประสงค์ (เพื่อดำเนินการอะไร)	จำนวน	ราคา/หน่วย	จำนวนเงิน
1	ค่าใช้สอย				
	1.1 ค่าจ้างเหมาทำความสะอาดสำนักงาน	เพื่อความสะดวกและเป็นระเบียบเรียบร้อย	12 เดือน	8,300.00	99,600.00
	1.2 ค่าจ้างเหมาเจ้าหน้าที่ธุรการ	เพื่อการปฏิบัติงานธุรการ	12 เดือน	9,000.00	108,000.00
	1.3 ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร	เพื่อการปฏิบัติงานธุรการ	12 เดือน	1,300.00	15,600.00
	1.4 ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	เพื่อเป็นการพัฒนาบุคลากรด้านต่างๆ			15,000.00
	1.5 ค่าซ่อมบำรุงรักษาครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง	เพื่อบำรุงรักษาครุภัณฑ์ของทางราชการ	-	-	30,000.00
	1.6 ค่าซ่อมบำรุงรักษาครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	เพื่อบำรุงรักษาครุภัณฑ์ของทางราชการ	-	-	10,000.00
	1.7 ค่าเช่าบริการต่ออายุโดเมนและค่าเช่าบริการโฮสติ้งสำหรับจัดเก็บข้อมูล และค่าบริการจัดการฐานข้อมูลเว็บไซต์	เพื่อพัฒนาและปรับปรุงเว็บไซต์สำนักงาน และเพื่อการนำส่งข้อมูลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน			8,000.00
	1.8 ค่าจ้างเหมาปรับปรุงถนนภายใน สำนักงาน	เพื่อปรับปรุงบริเวณอาคารสำนักงาน			100,000.00
	1.9 ค่าจ้างเหมาปรับปรุงอาคารสำนักงาน	เพื่อปรับปรุงอาคารสำนักงาน			200,000.00
	1.8 ค่าใช้สอยอื่นๆ	เพื่อการดำเนินงานของ สำนักงาน			21,783.55
		รวมงบประมาณ			607,983.55
2	ค่าวัสดุ				
	2.1. ค่าวัสดุน้ำมันเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	- เพื่อติดตามเทศงาน รพ.สต.	8 เดือน	12,000.00	96,000.00
	2.2 วัสดุสำนักงาน	- เพื่ออำนวยความสะดวกในสำนักงาน			22,757.00
	2.3 วัสดุงานบ้านงานครัว	- เพื่ออำนวยความสะดวกในสำนักงาน			14,267.00
	2.4 วัสดุคอมพิวเตอร์	- เพื่ออำนวยความสะดวกในสำนักงาน			38,760.00
	2.5 วัสดุไฟฟ้า	- เพื่ออำนวยความสะดวกในสำนักงาน			5,270.00
		รวมงบประมาณ			177,054.00
		รวมงบประมาณทั้งสิ้น			785,037.55

(Handwritten signature)

บัญชีรายละเอียด

หมวด 3 หมวดค่าสาธารณูปโภค

ลำดับ	ประเภทค่าสาธารณูปโภค/กิจกรรม/รายการ	วัตถุประสงค์	จำนวน	ราคา/หน่วย	จำนวนเงิน
1	ค่าน้ำประปา	- เพื่อใช้ชำระสิ่งปฏิกูล / รดน้ำต้นไม้	12 เดือน	300.00	3,600.00
		รวมงบประมาณ			3,600.00
2	ค่าโทรศัพท์	- เพื่อใช้ในการติดต่อสื่อสาร	12 เดือน	250.00	3,000.00
		รวมงบประมาณ			3,000.00
		รวมงบประมาณทั้งสิ้น			6,600.00

Handwritten signature

บัญชีรายละเอียด
หมวด 4 หมวดค่าครุภัณฑ์

ลำดับ	ประเภทค่าครุภัณฑ์ / กิจกรรม / รายการ	วัตถุประสงค์	จำนวน	ราคา/หน่วย	จำนวนเงิน
4.1	ค่าครุภัณฑ์สำนักงาน				
		รวมงบประมาณ			-
4.2	ค่าครุภัณฑ์ทางการแพทย์				
				-	-
		รวมงบประมาณ			-
4.3	ค่าครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์				
		รวมงบประมาณ			-
4.4	ค่าครุภัณฑ์ยานพาหนะ				
				-	-
		รวมงบประมาณ			-
4.5	ค่าครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่				
		รวมงบประมาณ			-
4.6	ค่าครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ โทรทัศน์				
		รวมงบประมาณ		-	-
4.7	ค่าครุภัณฑ์การเกษตร				
		รวมงบประมาณ		-	-
4.8	ค่าครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว				
		รวมงบประมาณ		-	-
		รวมงบประมาณทั้งสิ้น			-

บัญชีรายละเอียด

หมวด 5 หมวดค่าที่ดินและ สิ่งก่อสร้าง

ลำดับ	ประเภทค่าที่ดิน สิ่งก่อสร้าง / กิจกรรม / รายการ	วัตถุประสงค์	จำนวน	ราคา/หน่วย	จำนวนเงิน
1	โรงจอดรถ	เพื่ออำนวยความสะดวกแก่ผู้มาติดต่อราชการและบำรุงรักษาครุภัณฑ์ยานพาหนะของทางราชการ			300,000.00
		รวมงบประมาณ			300,000.00
2	ต่อเติมอาคารสำนักงาน	เพื่อขยายพื้นที่ใช้สอยในการบริการ			500,000.00
		รวมงบประมาณ			500,000.00
3	ปรับปรุงถนน ร้ว ลานจอดรถ			-	-
		รวมงบประมาณ			-
4	สร้าง/ปรับปรุงเตาเผาขยะ			-	-
		รวมงบประมาณ			-
		รวมงบประมาณทั้งสิ้น			800,000.00

(Handwritten signature)

บัญชีรายละเอียด

หมวด 6 หมวดอื่น ๆ (แผนพัฒนาสถานบริการและบุคลากร)

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม/รายการ	วัตถุประสงค์	จำนวน	ราคา/หน่วย	จำนวนเงิน
1	ปรับปรุงภูมิทัศน์				
	1.1 ปรับปรุงภูมิทัศน์ สสอ.วังทอง	เพื่อเป็นการพัฒนาปรับปรุงภูมิทัศน์		-	-
		รวมงบประมาณ		-	-
2	พัฒนาบุคลากร (หน่วยงานเป็นผู้จัดแบบมีวิทยากร)				
	2.1 ประชุมเพื่อพัฒนาบุคลากรในสังกัด	เพื่อให้ความรู้แก่เจ้าหน้าที่ในสังกัดให้มีความรู้มากยิ่งขึ้น		-	-
		รวมงบประมาณ			-
3	อื่น ๆ				
	3.1 โครงการประชุมชี้แจงแผนยุทธศาสตร์สาธารณสุข ปี 2566	เพื่อชี้แจงแผนยุทธศาสตร์สาธารณสุขและแผนต่างๆ ของ ปี 2566			40,000.00
		รวมงบประมาณ		-	40,000.00
		รวมงบประมาณทั้งสิ้น			40,000.00